# Career portal

### offerte di lavoro e tirocinio

CC\_2025\_491

### JUNIOR CLIENT ADVISOR APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE - PROV. PN

→ SETTORE Credito e assicurazioni

CONTRATTO Tempo determinato

TITOLO RICHIESTO Corso di laurea magistrale a ciclo unico/Corso di laurea/

Corso di laurea magistrale

DURATA 6 MESI

**SCADENZA** 11/11/25

**SEDE** Pordenone, Friuli Venezia Giulia, Italy

#### FIGURA PROFESSIONALE

JUNIOR CLIENT ADVISOR APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE - PROV. PN

### DESCRIZIONE DELL'AZIENDA

Gruppo bancario internazionale presente in 46 Paesi del mondo con 53 milioni di Clienti e circa 150.000 collaboratori. In Italia, con circa 16.500 collaboratori, la realtà sostiene i territori e le comunità nelle quali è presente proponendosi come riferimento per lo sviluppo economico, sociale e culturale del Paese.

#### ORARIO DI LAVORO

37 ore settimanali dal lunedì al venerdì

## DISPONIBILITÀ ORARIA

Full time

#### MANSIONI

Nel ruolo di Gestore Clientela avrai l'opportunità, insieme al Team di filiale, di sperimentarti a diretto contatto con i clienti dell'Istituto, al fine di garantire l'assistenza necessaria nello svolgimento di tutte le operazioni di pertinenza e per consentire un'efficace gestione delle loro esigenze.

Avrai inoltre modo di conoscere direttamente la nostra offerta di prodotti e servizi bancari, supportando i colleghi nel raggiungimento dei target qualitativi e quantitativi assegnati.

Entrerai a far parte di un Gruppo internazionale in forte crescita che investe nel futuro e nella sostenibilità, orientato all'innovazione ed attento ai giovani ed allo sviluppo del potenziale umano.

### **REQUISITI**

- Invalidità civile superiore al 46%.
- Invalidità civile superiore al 46%.

#### Corsi di laurea richiesti:

- Banca e finanza
- Economia aziendale
- Economia e commercio
- Banca e finanza 2
- Economia aziendale 2
- Economics scienze economiche
- International marketing, management and organization
- Diritto per le imprese e le istituzioni
- Diritto per l'innovazione di imprese e pubbliche amministrazioni
- Giurisprudenza
- Relazioni pubbliche

## REQUISITI PREFERENZIALI

Nessuna esperienza pregressa richiesta.

## REQUISITI LINGUISTICI

- Inglese B1

## REQUISITI TECNICI/INFORMATICI

- Funzioni base del pacchetto Excel.

### ATTITUDINI E SOFT SKILLS

- Orientamento al Cliente;
- Proattività:

- Empatia;