

Career portal

offerte di lavoro e tirocinio

CC_2025_520

IMPIEGATO/IMPIEGATA PER SEDE DI UDINE

**SETTORE**

Servizi

**CONTRATTO**

Da definire in sede di colloquio/Apprendistato

**TITOLO RICHIESTO**

Corso di laurea

**SCADENZA**

01/12/25

**SEDE**

Udine, Friuli Venezia Giulia,
Italy

FIGURA PROFESSIONALE

Impiegato/impiegata per sede di Udine

DESCRIZIONE DELL'AZIENDA

L'azienda si occupa di offrire servizi alle farmacie consorziate e di stringere accordi commerciali.

DISPONIBILITÀ ORARIA

Full time

MANSIONI

Il/la candidato/a si occuperà help desk e customer service, analisi ed elaborazione dati e attività di backoffice.

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91 e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03. Informativa sul trattamento dati (GDPR: Reg. UE 2016/679) consultabile su <https://www.farmacieorganizzate.it/>. I CV senza la seguente dicitura Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) non saranno presi in considerazione”.

REQUISITI

- Automunito/a.
- Automunito/a.

Corsi di laurea richiesti:

- Economia aziendale
- Economia e commercio
- Informatica
- Internet of things, big data & web
- Matematica
- Scienze e tecnologie multimediali

REQUISITI PREFERENZIALI

- Esperienza anche minima in mansioni similari.

REQUISITI TECNICI/INFORMATICI

- Fondamentale buona conoscenza del pacchetto Office in particolar modo EXCEL.
- Apprezzata anche conoscenza di base del linguaggio HTML e dei principali cms per l'aggiornamento dei siti web.

ATTITUDINI E SOFT SKILLS

- Importante l'attitudine al ruolo, disponibilità e la flessibilità. Inoltre, si richiede la propensione all'intraprendenza e doti di problem-solving.