

Career portal

offerte di lavoro e tirocinio

CC_2026_137

HR GENERALIST – PART TIME

**SETTORE**

Servizi

**CONTRATTO**

Tempo indeterminato

**TITOLO RICHIESTO**

Corso di laurea magistrale a ciclo unico/Master/
Corso di perfezionamento/Scuola di
specializzazione/Corso di laurea magistrale/Corso di
laurea

**SCADENZA**

24/03/26

**SEDE**

Pasian di Prato, Friuli Venezia
Giulia, Italy

FIGURA PROFESSIONALE

HR GENERALIST – PART TIME

DESCRIZIONE DELL'AZIENDA

Società multiservizi che opera nei settori del Facility Management, dei Servizi Ambientali e nella gestione di Impianti di selezione rifiuti multimateriale, che rappresenta in questi ambiti la principale realtà imprenditoriale del Nord Est e tra le più importanti in Italia, capace di trasformarsi e innovarsi facendo leva sulle proprie competenze e professionalità

ORARIO DI LAVORO

30 ore settimanali

DISPONIBILITÀ ORARIA

Part time

MANSIONI

La risorsa si occuperà prevalentemente di:

- attività **amministrative** (contatti di lavoro, variazioni, simulazioni retributive, etc.), le procedure disciplinari, i contenziosi e i licenziamenti
- relazioni **sindacali** (compresi i passaggi d'appalto), valutare opportunità (sia sotto il profilo tecnico – giuridico che economico) di sottoscrivere Accordi Sindacali Territoriali/Aziendali nonché curarne la relativa redazione
- Supportare il Responsabile nella gestione delle attività di **selezione, onboarding, formazione**, nonché di sviluppo e **valutazione** delle risorse umane di competenza

- Vigilare sul rispetto delle disposizioni normative, contrattuali e delle policy aziendali in materia di lavoro, anche attraverso la **reportistica** dedicata
- Effettuare un'attività di **consulenza** in materia di costo del lavoro e contrattualistica

REQUISITI

- **Esperienza pluriennale** in ruoli HR in aziende strutturate (preferibilmente servizi).
 - Formazione economico/giuridica e/o ottima conoscenze di **diritto del lavoro** e amministrazione del personale.
 - Competenze in negoziazione, applicazione **CCNL** e gestione **controversie**.
 - Disponibilità a trasferte giornaliere.
-
- **Esperienza pluriennale** in ruoli HR in aziende strutturate (preferibilmente servizi).
 - Formazione economico/giuridica e/o ottima conoscenze di **diritto del lavoro** e amministrazione del personale.
 - Competenze in negoziazione, applicazione **CCNL** e gestione **controversie**.
 - Disponibilità a trasferte giornaliere.

Corsi di laurea richiesti:

- Master di I livello in people management, diritto del lavoro, strumenti ai per l'hr
- Master di I livello in people management, diritto del lavoro, strumenti ai per l'hr
- Economia aziendale
- Economia e commercio
- Economia aziendale 2
- Economics - scienze economiche
- International marketing, management and organization
- Diritto per le imprese e le istituzioni
- Diritto per l'innovazione di imprese e pubbliche amministrazioni
- Giurisprudenza
- Relazioni pubbliche
- Comunicazione integrata per le imprese e le organizzazioni

REQUISITI TECNICI/INFORMATICI

- Buona conoscenza MS Office.

ATTITUDINI E SOFT SKILLS

- Ottime capacità comunicative, relazionali ed empatia.
- Organizzazione, problem solving e lavoro in team.