

Career portal

offerte di lavoro e tirocinio

CC_2026_343

SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI



SETTORE

Servizi ricreativi e culturali



CONTRATTO

Tirocinio curricolare



TITOLO RICHIESTO

Corso di laurea/Corso di
laurea magistrale



DURATA

2 MESI



SCADENZA

16/07/26



SEDE

Padova, Veneto, Italy

FIGURA PROFESSIONALE

Supporto all'organizzazione di eventi

DESCRIZIONE DELL'AZIENDA

Siamo il ramo eventi del Gruppo NEM: trasformiamo idee, valori e strategie in esperienze dal vivo che creano relazioni, conoscenza e reputazione. Ogni evento è un progetto editoriale costruito con competenza, contenuti e una rete di relazioni, coinvolgendo clienti e partner.

ORARIO DI LAVORO

9-18

DISPONIBILITÀ ORARIA

Full time

MANSIONI

Il percorso permetterà di partecipare alle fasi di ideazione, organizzazione, promozione e produzione esecutiva di eventi e festival culturali che spaziano dalla green economy ai rapporti tra imprese e territori, dall'innovazione alla ricerca scientifica, dall'economia dello sport al giornalismo.

Al termine del percorso, il/la candidato/a avrà maturato competenze multidisciplinari nella progettazione, realizzazione e promozione di festival culturali di alto profilo, acquisendo capacità di leadership, di gestione delle risorse, di comunicazione e di networking essenziali per operare in modo professionale nel settore degli eventi culturali.

REQUISITI

Corsi di laurea richiesti:

- Economia aziendale
- Scienze e tecniche del turismo culturale
- Gestione del turismo culturale e degli eventi

REQUISITI LINGUISTICI

Italiano - Madrelingua

Inglese - B2

REQUISITI TECNICI/INFORMATICI

Pacchetto Office

ATTITUDINI E SOFT SKILLS

Cerchiamo persone motivate e organizzate, con passione per innovazione, sostenibilità e cultura d'impresa. Richiediamo ottime capacità relazionali, precisione, problem solving e buona conoscenza degli strumenti digitali.