

Career portal

offerte di lavoro e tirocinio

CC_2026_378

TIROCINIO IN PROJECT ASSISTANT INTERNAZIONALIZZAZIONE



SETTORE

Servizi alle aziende/
consulenza



CONTRATTO

Tirocinio curricolare/Tirocinio
extracurricolare



TITOLO RICHIESTO

Corso di laurea magistrale/Corso di laurea



SCADENZA

24/08/26



SEDE

Udine, Friuli Venezia Giulia,
Italy

FIGURA PROFESSIONALE

TIROCINIO IN PROJECT ASSISTANT INTERNAZIONALIZZAZIONE

DESCRIZIONE DELL'AZIENDA

La società opera con successo da oltre 25 anni nei servizi di supporto alle imprese per lo sviluppo export nei mercati internazionali. Segue i progetti di sviluppo export delle aziende in tutti i settori del Made in Italy in oltre 50 mercati. I servizi riguardano lo sviluppo commerciale B2B, il marketing digitale, la finanza agevolata per l'export, l'organizzazione di eventi B2B e fiere.

DISPONIBILITÀ ORARIA

Part time

MANSIONI

- Ricerca, raccolta e rielaborazione di dati ed informazioni economiche, giuridiche e commerciali relative ai mercati esteri
- Predisposizione di brevi report e materiali informativi
- Supporto nella ricerca di bandi, incentivi e strumenti di finanziamento promossi da enti ed istituzioni italiane ed internazionali a sostegno dell'internazionalizzazione d'impresa e dell'export
- Partecipazione alle attività di supporto ai progetti di internazionalizzazione per imprese italiane
- Affiancamento al team di lavoro nell'individuazione e promozione di opportunità commerciali per PMI italiane ed estere, anche attraverso contatti diretti
- Supporto nella gestione di attività legate al sistema internazionale di cerco/offro di tipo b2b tra imprese europee e nell'elaborazione di contenuti informativi e promozionali
- Collaborazione nell'organizzazione di incontri b2b internazionali ed eventi di business matching tra imprese italiane, aziende estere e buyer internazionali.

Tutte le attività saranno svolte con il supporto e l'affiancamento costante da parte di personale esperto.

REQUISITI

Corsi di laurea richiesti:

- Banca e finanza
- Economia aziendale
- Economia e commercio
- Banca e finanza 2
- Economia aziendale 2
- Economics - scienze economiche
- International marketing, management and organization
- Diritto per le imprese e le istituzioni

REQUISITI PREFERENZIALI

- Interesse per le tematiche del commercio internazionale e dello sviluppo delle PMI sui mercati esteri

REQUISITI LINGUISTICI

- Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata

REQUISITI TECNICI/INFORMATICI

- Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint)
- Familiarità con strumenti di ricerca sul web e principali strumenti digitali

ATTITUDINI E SOFT SKILLS

- Interesse per il contesto economico internazionale e per le tematiche dell'internazionalizzazione d'impresa
- Serietà e precisione nello svolgimento delle attività
- Motivazione ad apprendere ed a sviluppare nuove competenze in un contesto professionale
- Capacità di organizzare il proprio lavoro e rispettare le scadenze capacità
- Buone capacità relazionali e predisposizione alla collaborazione
- Buone capacità di comunicazione scritta e orale
- Attitudine al lavoro in team e alla collaborazione
- Buone capacità di ricerca, analisi e sintesi delle informazioni
- Interesse per i temi dell'internazionalizzazione d'impresa, dell'export e dei mercati esteri